

# Schutz- und Hygienekonzept für die Veranstaltung „VISPIRON INNOVATION POWER TRAINING“

Erarbeitet anhand der Checkliste gemäß § 5 Abs. 2 Satz1 der Sechsten Bayerischen Infektionsschutzmaßnahmenverordnung (6. BayIfSMV)

## 1. Organisatorisches

Klärung der Veranstalterereigenschaft:

Veranstalter:  
**VISPIRON SYSTEMS GmbH**  
**Joseph-Dollinger-Bogen 28**  
**80807 München**

Einsatz von eigenen Mitarbeitern:

Office Management: Anmeldung und Begrüßung der Gäste, der Abstand von 1,5 Metern ist gewährleistet

IT-Mitarbeiter: Betreuung der Technik, der Abstand von 1,5 Metern ist gewährleistet, sollte dies nicht möglich sein ist ein Mundschutz zu tragen.

Als allgemeiner Grundsatz gilt:

Jeder ist angehalten, die physischen Kontakte zu anderen Menschen auf ein Minimum zu reduzieren und den Personenkreis möglichst konstant zu halten. Wo immer möglich, ist ein Mindestabstand zwischen zwei Personen von 1,5 m einzuhalten. In geschlossenen Räumlichkeiten ist stets auf ausreichende Belüftung zu achten.

Gewährleistung, dass die maximale Teilnehmerzahl zu keinem Zeitpunkt überschritten wird:

Das Gebäude ist zutrittsgeschützt, der Zugang ist nur über einen Empfangsbereich der VISPIRON möglich. Somit kann keine Person unbefugt an der Veranstaltung teilnehmen. Alle Gäste werden nur zur Veranstaltung zugelassen, wenn diese sich zuvor über XING Events bei der Veranstaltung angemeldet haben. Alle Teilnehmer werden über XING Events „eingecheckt“ und somit kann nachvollzogen werden, welche Personen anwesend sind.

Die Teilnehmer werden vom Veranstalter darauf hingewiesen, dass die Sicherheitsmaßnahmen einzuhalten sind:

Durchsetzung der Einhaltung des Schutz- und Hygienekonzepts gegenüber den Teilnehmern.

Gegenüber Teilnehmern, die die Vorgaben nicht einhalten, wird konsequent vom Hausrecht Gebrauch gemacht.

Für den Fall einer nachträglich identifizierten COVID-19-Erkrankung muss die Identifikation aller Teilnehmer und ihre Kontaktmöglichkeit gewährleistet sein.

Dies ist durch die Teilnehmerverwaltung über XING Events möglich. Jeder Gast kann über die Teilnehmerliste verwaltet werden. Es kann nachvollzogen werden, wer an der Veranstaltung teilgenommen hat und die Kontaktdaten in Form der E-Mail-Adresse sind dort hinterlegt.

## 2. Generelle Sicherheits- und Hygieneregeln

Von der Teilnahme an der Veranstaltung sind auszuschließen:

- Personen mit Kontakt zu COVID-19-Fällen in den letzten 14 Tagen
- Personen mit unspezifischen Allgemeinsymptomen und respiratorischen Symptomen jeder Schwere.

Die Teilnehmer sind vorab in geeigneter Weise über diese Ausschlusskriterien zu informieren (z. B. in der Einladung oder durch einen Aushang). Sollten Teilnehmer während der Veranstaltung Symptome entwickeln, haben diese umgehend den Veranstaltungsort zu verlassen.

Möglichkeit zur adäquaten Händehygiene:

- Teilnehmern stehen ausreichend Waschgelegenheiten, Schaum- und Flüssigseife, Einmalhandtücher und Händedesinfektionsmittel bereit.
- Die eigenen Mitarbeiter sind zum Händewaschen geschult.
- Sanitäre Einrichtungen sind ausreichend mit Seifenspendern und Einmalhandtüchern ausgestattet.

Lüftungskonzept:

- Der Veranstaltungsort wird durch eine fest verbaute Lüftungsanlage, von Haus aus stets belüftet.
- Vor Beginn der Veranstaltung wird die große Terrassentür, sowie die Gebäudeseiteneingangstüre für 3 Stunden vor der Veranstaltung geöffnet und der Raum wird komplett durchgelüftet.
- Spätestens nach dem offiziellen Teil der Veranstaltung werden die oben genannten Türen geöffnet und der Raum wird erneut durchgelüftet.
- Nach Möglichkeit wird der Raum dauerhaft während der Veranstaltung durch geöffnete Türen belüftet.

Das Tragen einer Mund-Nasen-Bedeckung ist den Teilnehmern zu empfehlen.